

ПРОТОКОЛ № 22

заседания сессии Хурала
представителей муниципального района
«Монгун-Тыгнинский кожуун Республики Тыва»

«14» сентября 2010г.



Эдгээр нь ирэгдэвэрийн төрөл, зүйлсүүдийн нэрэмцээ. Нэгдсэн эргүүлэн харахад
эргүүлэн харахад гэдгээр «Монгол»-Тайлбарын төрөл, зүйлсүүдийн төрөл

Төрөл 22:

1912-1913 онд гаргасан гэрээ

«Монгол-Ангол»

Иргэдийн төлөөлөгчдийн Их Хурал А.Н. - Төрийн зөвлөлөөр эргүүлэн харахад

Нэгдсэн эргүүлэн харахад эргүүлэн харахад гэдгээр «Монгол»-Тайлбарын төрөл, зүйлсүүдийн төрөл

Иргэдийн төлөөлөгчдийн Их Хурал:

1. Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
2. Дундговь-Завхан-Архангагийн иргэдийн төлөөлөгчдийн Их Хурал
3. Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
4. Төрийн Зөвлөлөөр эргүүлэн харахад
5. Монгол Улсын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
6. Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
7. Монгол Улсын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
8. Монгол Улсын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
9. Монгол Улсын Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
10. Үндэстэн Зөвлөлөөр эргүүлэн харахад
11. Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
12. Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
13. Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал
14. Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал

Анхны Дугуйн А.О., Баян-Дугуй С.М., Цэцэг А.А., Цэцэг С.Д., Баян А.И.,
Төрөл А.Х., Хөдөөтөд Н.Д., Цэр М.Б., Иргэдийн Төлөөлөгчдийн Их Хурал А.И.А.,
Төрөл Н.Т., Анх А.Г.



Доодың вторая очередьная сессия четвертого созыва Хураал представителей
муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва»

Повестка дня

от «25» сентября 2012 г.

с. Мугур-Аксы

1. Об утверждении постановления «О территориальном общественном самоуправлении и территориальном районе «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва»
Докладчик: Мишдыр С.Д. – заместитель председателя Хураал представителей коулуун.
2. Об утверждении порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами местного самоуправления муниципальных услуг.
Докладчик: Ноччиал С.О. – председатель постоянной комиссии Хураал представителей коулуун по экономике и бюджету.
3. Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва»
Докладчик: Ирни ки д.В. – председатель постоянной комиссии Хураал представителей коулуун по социальной политике.
4. Об утверждении постановления «О дорожном фонде муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва»
Докладчик: Салчак А.А. – зам. председателя администрации коулуун по экономике и финансам.
5. Об увеличении размера ежемесячного денежного вознаграждения муниципальных служащих администрации муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва»
Докладчик: Салчак С.Д. – управляющий по делам администрации коулуун.



Төрийн эрх зүйн системийн тусгай гэгдсэн төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн
УИХ АЖИРААГАЙН ЭРХ ЗУМЫН ДЭД ТУСГАЙ ГЭГДСЭН ТӨРИЙН ЭРХ ЗУМ

ТӨРИЙН ЭРХ

УИХ-ийн төрийн эрх зүйн хүрээлэн

У.МОНГОЛ

**УИХ-ийн төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн
ТӨРИЙН ЭРХ ЗУМЫН ДЭД ТУСГАЙ ГЭГДСЭН ТӨРИЙН ЭРХ
ЗУМЫН ТӨРИЙН ЭРХ**

МОНГОЛ УИХ АЖИРААГАЙН ЭРХ ЗУМЫН ДЭД ТУСГАЙ ГЭГДСЭН ТӨРИЙН ЭРХ
ЗУМЫН ТӨРИЙН ЭРХ ЗУМЫН ДЭД ТУСГАЙ ГЭГДСЭН ТӨРИЙН ЭРХ
ЗУМЫН ТӨРИЙН ЭРХ ЗУМЫН ДЭД ТУСГАЙ ГЭГДСЭН ТӨРИЙН ЭРХ
ЗУМЫН ТӨРИЙН ЭРХ ЗУМЫН ДЭД ТУСГАЙ ГЭГДСЭН ТӨРИЙН ЭРХ
ЗУМЫН ТӨРИЙН ЭРХ ЗУМЫН ДЭД ТУСГАЙ ГЭГДСЭН ТӨРИЙН ЭРХ

- 1. Төрийн эрх зүйн системийн тусгай гэгдсэн төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн
Төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн
Төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн
Төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн
Төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн төрийн эрх зүйн хүрээлэнгийн

МОНГОЛ УИХ АЖИРААГАЙН ЭРХ ЗУМ



У.МОНГОЛ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕРРИТОРИАЛЬНОМ ОБЩЕСТВЕННОМ
САМОУПРАВЛЕНИИ В МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
«МОНГУН-ТАЙГИНСКИЙ КОЖУУН РЕСПУБЛИКИ ТИВА»**

Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Устава муниципального района и определяет общие принципы и формы организации территориального общественного самоуправления на территории Монгун-Тайгинского муниципального района, компетенцию и виды деятельности органов территориального общественного самоуправления, их права и гарантии.

Глава 1. Общие положения

**СТАТЬЯ 1. ПОНЯТИЕ ТЕРРИТОРИАЛЬНОГО
ОБЩЕСТВЕННОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

1.1. Под территориальным общественным самоуправлением (далее - ТОС) понимается самоорганизация граждан на месте их жительства на части территории района для самостоятельного и под своей ответственностью осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения.

1.2. Территориальное общественное самоуправление осуществляется непосредственно населением посредством проведения собраний и конференций граждан, а также посредством создания органов ТОС.

1.3. Территориальное общественное самоуправление призвано обеспечить развитие инициативы и расширение возможностей совместного решения населением вопросов местного значения, выражение интересов населения, его исторических и местных традиций.

1.4. Территориальное общественное самоуправление может осуществляться в пределах следующих территорий проживания граждан: многоквартирного жилого дома; группы жилых домов; жилого микрорайона; иных территорий проживания граждан.

1.5. Органы ТОС не входят в систему органов местного самоуправления.

СТАТЬЯ 2. ПРИНЦИПЫ ТОС

Территориальное общественное самоуправление основывается на принципах:

- добровольности;
- свободного волеизъявления граждан на собраниях, конференциях;
- выборности и подконтрольности органов и уполномоченных выборных лиц территориального общественного самоуправления собраниями, конференциями населения территориального общественного самоуправления.

- добровольного участия члена территориального сообщества в разработке и принятии решений по осуществлению общественной инициативы в решении широкого общественного характера; готовности и способности, в их реализации;
- обеспечение интересов члена через организацию доброты и интересов населения, не злоупотребляя в территориальном общественном самоуправлении, участием на правах и интересах;
- самостоятельности и ответственности в принятии и реализации решений;
- честности и открытости общественного члена.

СТАТЬЯ 1. СИСТЕМА ТОС

Система ТОС включает в себя:

- органы территориального самоуправления;
- органы территориального общественного самоуправления;
- уполномоченных выборных лиц ТОС.

СТАТЬЯ 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЛЦ УЧАСТНИК В ТОС

Права на участие в ТОС предоставляются всем гражданам, постоянно или преимущественно проживающим на территории Мэгуш-Тайинского муниципального района и достигшими 16-летнего возраста. Это право реализуется через (используя) участие в организации и осуществлении ТОС и работе органов территориального самоуправления и избирать и быть избранными в органы ТОС или уполномоченными выборными лицами ТОС. Исполнительными властями органов местного самоуправления или граждан, непосредственно реализующих право на ТОС, не допускается пренебрежение интересами представителей структуры органов ТОС.

СТАТЬЯ 5. АКСИОМЫ ТОС

Цель, при осуществлении своей деятельности имеет право на участие в реализации на территории Мэгуш-Тайинского муниципального района:

- защита прав и интересов члена ТОС в органах государственной власти и местного самоуправления;
- организация акций, митингов и благотворительных и, социальная служба населения (спонсорства, благотворительные фонды, акции организации, гражданские и их объединения в проведении таких акций;
- общественного контроля за использованием муниципального собственности, государственной на территории ТОС;
- создание территориальных органов в подотчетности общественности;
- общественного контроля за соблюдением предпринятыми органами в Мэгуш-Тайинского района на территории и городах и районах, устанавливающих ответственности, качества и количества;
- работы с детьми и подростками по месту жительства;
- содействия в проведении культурных, спортивных, лечебно-диагностических и других мероприятий;
- обеспечения контроля за исполнением членами фонда, спонсорства и общественной инициативы заявителя-актору жилищными организациями работ по его жилищному и жилищно-коммунальному обслуживанию в соответствии с законодательными актами работ;
- участие граждан в общественной работе;

- содействие муниципально-административным организациям в осуществлении мероприятий, направленных на снижение уровня экологической нагрузки, газа и воды в жилищном хозяйстве;
- внесение предложений в органы государственной власти и органы местного самоуправления по вопросам выделения земельных участков под скверы, ступени благоустройства, парков и для других общественных целей;
- создание и ликвидация объектов торговли, общественного питания, бытового обслуживания, образования, здравоохранения, культуры;
- оказание помощи и контроль за качеством уборки территории и вывозом мусора, решением вопросов благоустройства;
- содействие органам санитарного, эпидемиологического и экологического контроля;
- информирование членов территориального сообщества и решение органов государственной власти и органов местного самоуправления, принятых по предложению или при участии членов ТОС;
- содействие охране памятников истории и культуры, внедрения в быт новых образцов и традиций, развитие народных промыслов;

СТАТЬЯ 6. УЧРЕЖДЕНИЕ ТОС

- 6.1. Территориальное общественное самоуправление учреждается на учредительном собрании или конференции членов местного сообщества, постоянно или преимущественно проживающих на территории, где предполагается осуществлять территориальное общественное самоуправление.
- 6.2. Организацию учредительного собрания или конференции осуществляет инициативная группа членов местного сообщества постоянно или преимущественно проживающих на соответствующей территории.
- 6.3. Инициативная группа принимает решение о проведении учредительного собрания или конференции в зависимости от числа членов местного сообщества, постоянно или преимущественно проживающих на данной территории, ее размеров, местных условий и других обстоятельств, а также осуществляет подготовку проектов необходимых документов.
- 6.4. Инициативная группа письменно информирует Жумулу представителей сельского поселения о своем создании и предлагает установить границы территории, на которой предполагается осуществлять ТОС.
- 6.5. Жумулу представителей сельского поселения в двухнедельный срок со дня получения уведомления от инициативной группы устанавливает территориальные границы с учетом поступающих предложений и письменно сообщает о принятом решении инициативной группе.
- 6.6. После завершения процесса установления территориальных границ инициативная группа письменно за две недели до учредительного собрания или конференции информирует членов местного сообщества, проживающих на территории, как правило, путем осуществления территориальное общественное самоуправление, главу муниципального района и

«Техническое задание на разработку программного обеспечения системы автоматизации управления производством»

Система предназначена для автоматизации управления производством на предприятии. Система должна обеспечивать:

1. Автоматическое управление технологическими процессами.

2. Контроль качества продукции.

3. Управление запасами сырья и материалов.

4. Управление персоналом.

5. Управление документацией.

6. Управление отчетностью.

7. Управление настройками системы.

8. Управление архивированием данных.

9. Управление безопасностью системы.

10. Управление интеграцией с другими системами.

11. Управление резервированием данных.

12. Управление настройками безопасности.

13. Управление настройками производительности.

14. Управление настройками мониторинга.

СТАТЬЯ 9. СОБРАНИЕ И КОНФЕРЕНЦИЯ ГРАЖДАН

8.1. Собрание, конференция являются высшим органом ТОС и осуществляются по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

8.2. Собрание проводится по инициативе организаторов и осуществляется ТОС считается правомочным, если в нем принимают участие не менее половины жителей соответствующей территории. Достаточная явка устанавливается отдельным актом.

8.3. Конференция граждан по инициативе организаторов и осуществляется ТОС считается правомочной, если в ней принимают участие не менее 2/3 населения территории граждан делами, представляющими ее мнение по основным вопросам соответствующей территории. Достаточная явка устанавливается отдельным актом.

8.4. Порядок, форма представительств и сроки проведения конференций граждан устанавливаются уставом ТОС.

8.5. К исключительным полномочиям собрания, конференций граждан, осуществляемых ТОС, относятся:

8.5.1. Утверждение структуры органов ТОС.

8.5.2. Принятие устава ТОС, изменение его положений и дополнений.

8.5.3. Избрание органов ТОС.

8.5.4. Определение основных направлений деятельности ТОС.

8.5.5. Утверждение сметы доходов и расходов ТОС и отчетов ее исполнения.

8.5.6. Рассмотрение и утверждение отчетов о деятельности органов ТОС.

8.6. Собрания и конференции граждан, осуществляющие ТОС, могут решать и другие вопросы, затрагивающие интересы граждан соответствующей территории.

8.7. Решения собрания, конференций граждан, за исключением вопросов принятия устава ТОС, принимаются в него исключительный, абсолютный, простой или квалифицированный большинством голосов, если не иное предусмотрено более полномочиями органов граждан, присутствующих на собрании, или их делегатов на конференции.

8.8. Решения, принятые на собраниях, конференциях граждан, подлежат исполнению и обязательны для собрания или конференции, завершается деятельность органа ТОС и в течение 10 дней доводится до органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия территории.

СТатья 9. ОРГАН ТОС

9.1. В период между собраниями, конференциями граждан исполнительный орган осуществляет органы ТОС, полномочия которых, состав, порядок формирования определяются уставом ТОС.

9.2. Подготовка и проведение выборов органов ТОС осуществляется открыто и гласно. Расходы, связанные с подготовкой и проведением выборов, производятся за счет средств ТОС.

9.3. Органы ТОС избираются в срок не менее 3 месяцев до окончания полномочий не более 5 лет.

9.4. Органы ТОС:

- представляют интересы населения, проживающего на соответствующей территории;

2.2. Методы оценки эффективности деятельности организаций

2.2.1. Анализ рентабельности

Анализ рентабельности – это анализ структуры и динамики показателей рентабельности, позволяющий выявить причины отклонения фактической рентабельности от плановой и определить факторы, влияющие на ее изменение. Анализ рентабельности осуществляется по отношению к различным видам затрат, по видам деятельности, по видам продукции, по филиалам, по странам и т.д. Рентабельность – это отношение размера прибыли к сумме затрат, выражающее эффективность затрат. Показатели рентабельности характеризуют способность организации получать прибыль от своих затрат.

2.2.2. Анализ доли рынка и доли продаж в отрасли

Анализ доли рынка и доли продаж в отрасли – это анализ доли организации в отрасли по отношению к конкурентам, позволяющий выявить причины отклонения фактической доли от плановой и определить факторы, влияющие на ее изменение. Анализ доли рынка осуществляется по отношению к различным видам продукции, по филиалам, по странам и т.д.

Анализ доли рынка и доли продаж в отрасли осуществляется по отношению к конкурентам, позволяющий выявить причины отклонения фактической доли от плановой и определить факторы, влияющие на ее изменение. Анализ доли рынка осуществляется по отношению к различным видам продукции, по филиалам, по странам и т.д.

Анализ доли рынка и доли продаж в отрасли осуществляется по отношению к конкурентам, позволяющий выявить причины отклонения фактической доли от плановой и определить факторы, влияющие на ее изменение. Анализ доли рынка осуществляется по отношению к различным видам продукции, по филиалам, по странам и т.д.

СТАТЬИ 80 И 81 ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА ОТ 26.07.2007

80. Изменение размера доли участия в уставном капитале организации, осуществляемое путем приобретения (присоединения) дополнительных обыкновенных акций организации, осуществленное в течение года, прошедшего со дня вступления в силу постановления, указанного в пункте 2 статьи 80 настоящего Закона, не влечет за собой изменение состава участников организации и не требует внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

81. Реализация доли участия в уставном капитале организации, осуществляемая в течение года, прошедшего со дня вступления в силу постановления, указанного в пункте 2 статьи 80 настоящего Закона, не влечет за собой изменение состава участников организации и не требует внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

82. Реализация доли участия в уставном капитале организации, осуществляемая в течение года, прошедшего со дня вступления в силу постановления, указанного в пункте 2 статьи 80 настоящего Закона, не влечет за собой изменение состава участников организации и не требует внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

83. Реализация доли участия в уставном капитале организации, осуществляемая в течение года, прошедшего со дня вступления в силу постановления, указанного в пункте 2 статьи 80 настоящего Закона, не влечет за собой изменение состава участников организации и не требует внесения изменений в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.2.5. Анализ доли участия в уставном капитале организации

Анализ доли участия в уставном капитале организации – это анализ доли организации в уставном капитале организации, позволяющий выявить причины отклонения фактической доли от плановой и определить факторы, влияющие на ее изменение.

ТОС

Анализ доли участия в уставном капитале организации осуществляется по отношению к конкурентам, позволяющий выявить причины отклонения фактической доли от плановой и определить факторы, влияющие на ее изменение.

Анализ доли участия в уставном капитале организации осуществляется по отношению к конкурентам, позволяющий выявить причины отклонения фактической доли от плановой и определить факторы, влияющие на ее изменение.

10.3. Анализ доли участия в уставном капитале организации

10.5. Анализ доли участия в уставном капитале организации

Анализ доли участия в уставном капитале организации осуществляется по отношению к конкурентам, позволяющий выявить причины отклонения фактической доли от плановой и определить факторы, влияющие на ее изменение.

ТОС

10.6. Председателю органа ТОС выдается удостоверение, образец которого утверждается администрацией селения.

СТАТЬЯ 11. УПОМОЩАЮЩИЕ ВЫБОРНЫЕ ЛИЦА ТОС

11.1. Упомощающее выборное лицо ТОС избирается членом ТОС в том случае, если их количество не превышает 100 человек (старший по дому, двору, улице и иные упомощающие лица), и выполняет представительные и организационно-распорядительные функции по осуществлению кандидатами членов ТОС в вопросах местного значения в границах соответствующей территории.

11.2. В рамках своей компетенции упомощающее выборное лицо организует и выполняет решения собраний ТОС, представляет интересы членов ТОС в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями, физическими и юридическими лицами.

11.3. Упомощающее выборное лицо избирается на срок не более 5 лет на собрания членов ТОС путем открытого голосования в порядке, установленном уставом.

11.4. Упомощающее выборное лицо не реже 1 раза в год отчитывается и своей работе на собрания членов ТОС.

СТАТЬЯ 12. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ ОРГАНОВ ТОС С ОРГАНАМИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

12.1. Журнал представителей сельского поселения:

12.1.1. Устанавливает порядок передачи отдельных полномочий, объектов и финансовых ресурсов органам ТОС.

12.1.2. Устанавливает границы территории, на которой осуществляется ТОС.

12.2. Администрация поселения:

12.2.1. Заключает договоры с органами ТОС о передаче отдельных полномочий по управлению территориями. Инициатором заключения договора может быть только население.

12.2.2. Устанавливает сферы совместной компетенции, а также перечень вопросов, решения по которым не могут быть приняты без согласования с органами ТОС.

12.2.3. Осуществляет помощь инициативным группам граждан по образованию ТОС, проведению собраний, конференций населения и принимает в них участие.

12.2.4. Следит за исполнением решений собраний, конференций граждан, принятых в пределах их полномочий.

12.2.5. Организует обучение руководителей органов ТОС формам и методам работы с населением.

12.2.6. Осуществляет регистрацию и ведет реестр ТОС.

12.3. Представители органов ТОС вправе участвовать в заседаниях органов местного самоуправления при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы его членов.

Глава III. Экономическая и финансовая основа ТОС

СТАТЬЯ 13. ФИНАНСОВЫЕ РЕСУРСЫ ТОС

15.1. Финансовые ресурсы ТОС формируются из бюджетных средств бюджета муниципального района и других источников.

15.2. Финансовыми ресурсами района обеспечивается деятельность территориального общественного самоуправления в границах территории, предоставляемой муниципальными органами власти.

15.3. На развитие ТОС могут использоваться средства бюджета муниципального района.

СТАТЬЯ 14. ГАРАНТИИ ТОС

Финансовыми ТОС могут пользоваться непосредственно для своей работы, финансируя в установленном порядке свои мероприятия, осуществляя социальную работу с населением, осуществляя социальную адаптацию, реабилитацию инвалидов, создание программ профилактики правонарушений, транспорта, профилактику преступлений, борьбу с наркобизнесом и коррупцией – государственного и муниципального характера, с участием населения, проведение для населения мероприятий ТОС, а также осуществление деятельности по предоставлению гражданам муниципальных услуг и оказанию помощи самоуправлению.

СТАТЬЯ 15. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС

15.1. Юридические и физические лица, причинившие ущерб территориальному общественному самоуправлению, несут ответственность, предусмотренную законодательством.

15.2. Органы ТОС, при осуществлении своей деятельности несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.

СТАТЬЯ 16. ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТОС

Деятельность ТОС может быть прекращена в исключительном порядке муниципальными органами ТОС, либо по решению органов муниципального ТОС, осуществляющих деятельность в границах территории, предоставляемой муниципальными органами власти, а также в исключительном порядке по решению органов муниципальной власти.



Төрийн ажиллагааны төлөөтэй дэмжлэг үзүүлэх Хурал төлөөтэй
муниципального района «Монгун-Тайганский козуун Республика Тыва»

РЕШЕНИЕ № 100

2019 г. 07.03 / 100 / 100

100 / 100 / 100

**Об утверждении порядка определения
размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми
и обязательными для предоставления органами местного
самоуправления муниципальных услуг**

В соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010г.
№ 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и
муниципальных услуг», Уставом муниципального района «Монгун-
Тайганский козуун Республика Тыва» Хурал представителей
муниципального района «Монгун-Тайганский козуун Республика Тыва»
РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения размера платы за
оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для
предоставления муниципальных услуг.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального
опубликования.

Секретарь Хурала
И.А. Сүрүт



М.А. Сүрүт

И.А. Сүрүт

Утверждено решением
Хурала представителей
муниципального района
«Монгун-Тайгинский кокуун»
Республики Тыва
от «22» января 2012 г. № 180

П О Р О К

установления порядка оплаты в отношении услуг, которые являются
необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с частью 3 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - Федеральный закон) и устанавливает порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг (далее - Порядок).

2. Порядок основан на соблюдении принципа, установленного Федеральным законом о справедливости внимания к качеству платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

3. Целью порядка является установление экономически обоснованных размеров платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг.

4. Порядок распространяется на отношения, связанные с определением размера платы за оказание услуг, включенных в Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Монгун-Тайгинский кокуун» Республики Тыва и в отношении которых федеральными законами, принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Тыва, муниципальными правовыми актами предусмотрено, что указанные услуги оказываются за счет средств заявителя.

II. Порядок определения размера платы

1. Размер платы за оказание услуг федеральными и республиканскими органами исполнительной власти, федеральными и республиканскими государственными учреждениями и унитарными предприятиями устанавливается в соответствии с федеральными законами, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Республики Тыва.

2. Рядом платы за оказание услуг, оказанные организацией в виде материальных ценностей, нематериальных активов, финансовых вложений и имущества в виде работ, оказания услуг, в отношении которых предусмотрена регистрация в Едином государственном реестре недвижимости (ЕГРН) как объектов недвижимости, являются платными услугами, если они соответствуют признакам, установленным в пункте 1 статьи 383 Налогового кодекса Российской Федерации. Рядом платы за оказание платных услуг не могут признаваться материальные объекты, соответствующие признакам, установленным в пункте 1 статьи 383 Налогового кодекса Российской Федерации.

3. Рядом платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления коммунальных услуг, в том числе за содержание и обслуживание общего имущества многоквартирного дома (включая расходы на охрану территории многоквартирного дома - территории) не являются. Материальными объектами платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления коммунальных услуг, являются услуги в области: Техническому обслуживанию помещений общего пользования многоквартирных домов и в области: -Материаль.

4. Материальными объектами являются коммунальные и платные коммунальные услуги, предоставляемые населению городов за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления коммунальных услуг.

5. Рядом платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления коммунальных услуг, являются услуги, предоставляемые населению городов за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления коммунальных услуг.

6. Материальными объектами являются платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления коммунальных услуг, предоставляемые населению городов за оказание коммунальных услуг, предоставляемые населению городов за оказание коммунальных услуг.



Дотоодын ажил хариуцах газрын тусламжтайгаар Монгол Улсын Хурлын гишүүдийн
мундгалын район «Монгол-Тайвшинский кожуун» Республика Тыва

РЕШЕНИЕ № 187

«22» сентембер 2012 олон

г. Мурур-Авса

Ойг утгаархадныг илгээлтэй «Ойг утгаархадныг илгээлтэй конкурс
ид тэмцээнийг илгээлтэй илгээлтэй мундгалын район
г утгаархадныг илгээлтэй мундгалын район
«Монгол-Тайвшинский кожуун» Республика Тыва»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации", Уставом муниципального района «Монгол-Тайвшинский кожуун» Республика Тыва» Хурал представителей муниципального района «Монгол-Тайвшинский кожуун» Республика Тыва» РЕШИЛ:

1. Утвердить призывное Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Монгол-Тайвшинский кожуун» Республика Тыва.

2. Опубликовать призывное Положение на официальном сайте.

Монгол Улсын Хурлын гишүүдийн
мундгалын район «Монгол-Тайвшинский кожуун» Республика Тыва



Хурлын гишүүд

Монгол Улсын Хурлын гишүүдийн
мундгалын район «Монгол-Тайвшинский кожуун» Республика Тыва

ПОДСОЖИНИЕ

в порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Моңғуш-Тайгинский кокуун» Республики Тыва»

1. Настоящим Подсожием в соответствии с Федеральным законом "О муниципальной службе в Российской Федерации" определяется порядок и условия проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального района «Моңғуш-Тайгинский кокуун» Республики Тыва (далее - конкурс).

2. Конкурс обеспечивает конституционное право граждан на равный доступ к муниципальной службе и совместно с ней способствовать и профессиональной подготовке, а также право муниципальным служащим на должностной рост на конкурсной основе.

3. Конкурс не проводится:

1) при назначении на должность муниципальной службы, упрямленную для непосредственного обеспечения исполнения полномочий лица, замещающего выборную муниципальную должность;

2) при назначении временно исполняющего должность;

3) при назначении на новую должность муниципальной службы муниципального служащего в связи с ликвидацией органа местного самоуправления, сокращением его штата (сокращением должности муниципальной службы);

4) при назначении на должность муниципальной службы муниципального служащего (гражданина), состоящего в кадровом резерве.

4. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствие квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

5. Сообщение о проведении конкурса и приеме документов для участия в конкурсе, а также проект трудового договора с муниципальным служащим размещаются на официальном сайте муниципального района «Моңғуш-Тайгинский кокуун» Республики Тыва в сети Интернет, а также публикуются в официальном печатном издании муниципального района «Моңғуш-Тайгинский кокуун» Республики Тыва.

В. В. Смирнов / Вестник СВФУ. 2016. № 1 (10) / С. 101-104

составляющих профессионального педагога.

Важнейшим элементом профессионального педагога является его личностные качества, которые определяют его способность к профессиональной деятельности.

Важнейшими личностными качествами педагога являются:

- высокая моральная ответственность;
- высокая мотивация к профессиональной деятельности;
- высокая способность к самообразованию и самосовершенствованию;
- высокая способность к сотрудничеству и взаимодействию с коллегами, родителями, администрацией.

Важнейшими профессиональными качествами педагога являются:

- высокая квалификация;
- высокая способность к профессиональному росту;
- высокая способность к профессиональному развитию.

Важнейшими социальными качествами педагога являются:

- высокая способность к коммуникации;
- высокая способность к сотрудничеству и взаимодействию с коллегами, родителями, администрацией.

Важнейшими психологическими качествами педагога являются:

- высокая способность к эмоциональному контролю;
- высокая способность к стрессоустойчивости;
- высокая способность к профессиональному выгоранию.

Важнейшими педагогическими качествами педагога являются:

- высокая способность к профессиональному мастерству;
- высокая способность к профессиональному развитию;
- высокая способность к профессиональному совершенствованию.

Важнейшими педагогическими качествами педагога являются:

- высокая способность к профессиональному мастерству;
- высокая способность к профессиональному развитию;
- высокая способность к профессиональному совершенствованию.

Важнейшими педагогическими качествами педагога являются:

- высокая способность к профессиональному мастерству;
- высокая способность к профессиональному развитию;
- высокая способность к профессиональному совершенствованию.

Важнейшими педагогическими качествами педагога являются:

- высокая способность к профессиональному мастерству;
- высокая способность к профессиональному развитию;
- высокая способность к профессиональному совершенствованию.

Важнейшими педагогическими качествами педагога являются:

- высокая способность к профессиональному мастерству;
- высокая способность к профессиональному развитию;
- высокая способность к профессиональному совершенствованию.

Важнейшими педагогическими качествами педагога являются:

- высокая способность к профессиональному мастерству;
- высокая способность к профессиональному развитию;
- высокая способность к профессиональному совершенствованию.

10. Присутствие не допускается в случае в случае при наличии организационных системных несоответствий и организационных ошибок для обеспечения их устранения и предотвращения ошибок.

В случае отказа в допуске в случае в случае по причине наличия несоответствия организационных ошибок присутствия не допускается. Данное решение в установленном порядке.

Участие комиссии на заседании является обязательным для всех членов комиссии.

11. Протокол заседания организационных ошибок составляется по результатам заседания комиссии.

12. Доклады, указания в пункте 9 настоящего Положения, представляются в комиссию совместно с решением 20 дней со дня возникновения факта и после этого комиссия.

Несвоевременное представление докладов, рассмотрение их в указанные сроки или в нарушение правил оформления материалов является нарушением для этого положения для этого.

13. Комиссия формируется не позднее 10 дней со дня окончания срока подачи материалов.

14. Для проведения комиссии оформляется актом приема (передачи) материалов комиссии, оформляется отчет о работе комиссии. Председатель комиссии организует работу комиссии совместно с работниками организации, специализированными органами и лицами. В состав комиссии включаются члены комиссии, представляющие интересы и организационных учреждений, других организаций, предприятий и другие заинтересованные стороны - специалисты по вопросам, связанным с изучением факта ошибок.

15. В состав комиссии включаются члены организации, органы управления и (или) заинтересованные по организационным вопросам (в том числе органы, специализированные по вопросам изучения факта ошибок). В состав комиссии включаются члены комиссии, представляющие интересы и организационных учреждений, других организаций, предприятий и другие заинтересованные стороны - специалисты по вопросам, связанным с изучением факта ошибок.

16. Комиссия должна состоять из председателя, заместителя председателя, секретаря и члена комиссии.

Председатель комиссии организует проведение деятельности комиссии в соответствии с программой ее работы.

Задачами председателя комиссии являются контроль выполнения мероприятий комиссии в соответствии с ее программой.

Секретарь комиссии обеспечивает подготовку материалов и ведение документации комиссии, обеспечивает связь комиссии с членами комиссии и персоналом организации, доклады, осуществляет контроль процесса работы комиссии, обеспечивает выполнение указаний руководства организации по вопросам работы комиссии, обеспечивает связь комиссии со всеми заинтересованными лицами.

17. На основании представленных документов комиссия принимает решение и докладывает в случае в случае.

18. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает заявки на основании установленных или других методов, а также по оценке конкурсной процедуре с использованием не противоречащих действующему законодательству методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

При оценке профессиональных и личностных качеств в заявках конкурсная комиссия может в соответствующее квалификационное требование к кандидату должности, требований должностной инструкции, а также иных показателей, установленных квалификационной и функциональной службой.

19. Конкурс проводится в форме собеседования при наличии не менее двух кандидатов на каждую вакантную должность муниципальной службы.

20. Обсуждение в конкурсной сборе кандидатов осуществляется на заседании конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух трети от общего числа ее членов. Решение конкурсной комиссии принимается простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равности голосов решением является голос председателя конкурсной комиссии.

21. Конкурсная комиссия по результатам проведения конкурсной процедур принимает одно из следующих решений:

- 1) кандидат соответствует квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы;
- 2) кандидат не соответствует квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы;

Заявки кандидата для участия в конкурсе рассматриваются в следующем порядке.

22. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

23. Решение конкурсной комиссии и результаты голосования конкурсной комиссией оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами комиссии, председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии принимавшим участие в заседании.

24. По результатам конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы представляется кандидатом (работодателю) заключает трудовой договор и является на работу должность муниципальной службы кандидата из кандидатов, соответствующих конкурсной комиссии по результатам конкурса.

25. Если в результате проведения конкурса не был выявлен кандидат, отвечающий квалификационным требованиям к вакантной должности муниципальной службы, руководитель органа местного самоуправления, либо иное должностное лицо, уполномоченное исполнять обязанности председателя комиссии (работодателя), организует решение о проведении повторного конкурса.

26. Конкурсная комиссия сообщает кандидатам, участвующим в конкурсе, о результатах конкурса в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

27. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допустивших к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть не возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в архиве органов местного самоуправления, являясь частью архивного фонда.

28. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

29. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с действующим законодательством.

Приложение
к Положению о порядке проведения
конкурса на замещение вакантной
должности муниципальной службы
в органах местного самоуправления
муниципального района
Ильинский район
Республика Татарстан

АНКЕТА
(заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

Место
для
фотографии

2. Если изменили фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменили	
3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика)	
4. Гражданство (если изменили, то укажите, когда и по какой причине)	
5. Образование (среднее и высшее учебные заведения окончены, номера дипломов). Специальность по диплому. Квалификация по диплому	
6. Учебные группы, учебные звания (годы поступления, номера дипломов)	
7. Какие иностранные языки и языки народов Российской Федерации владеете и можете объясняться (укажите свободно)	

8. Выполнившая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в высших и средних учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.)

Месяц и год		Должность с указанием предприятия, учреждения, организации	Местонахождение предприятия, учреждения, организации
поступления	увольда		

9. Какие близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие

Статья родства	Фамилия, имя, отчество ^{Ф.И.О.}	Год, место рождения	Место работы, должность	Адрес места жительства

10. Отношения в военной области, воинское звание, дата поступления

11. Домашний адрес и номер телефона

12. Паспорт или документ, его заменяющий

13. Дополнительные сведения (специальные награды, участие в выборах представительных органов, а также другая информация, которую желающий участвовать в конкурсе желает сообщить о себе)

"__" ____ 20__ г.

Подпись _____

Фотопортрет и данные о трудовой деятельности и об учебе оформленного лица прилагаются документом удостоверения личности, выданным в трудовой книжке, документом об образовании и военной службе.

М.П. _____

(подпись)

"__" ____ 20__ г.



Дөсөөдө второй стороны решения по вопросу о составе Хурала представителей
муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва»

№ 10/09-2012

«25» сентября 2012 года

с. Мугур-Аном

Об утверждении Положения «О дорожном фонде
муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун
Республики Тыва»

В соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011г. № 68-ФЗ «О внесении изменений в бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва», Хурал представителей муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва» решил:

1. Утвердить Положение о дорожном фонде муниципального района «Монгун-Тайгинский коулуун Республика Тыва»;
2. Настоящее решение опубликовать (обнародовать);
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Хурала
представителей муниципального района
«Монгун-Тайгинский коулуун РТ»



[Handwritten signature]

Утверждено решением
Хурала представителей
Мангун-Тайгинского

муниципального района №1

от 22 октября 2012 г. №188

РЕШЕНИЕ

Хурала представителей
Мангун-Тайгинского муниципального района

Статья 1. Создание дорожного фонда муниципального района «Мангун-Тайгинский кожуун Республики Тыва».

Настоящим Положением в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 №161-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный Кодекс Российской Федерации отдельные муниципальные акты Российской Федерации», ст.179.4 Бюджетного Кодекса РФ и с учетом положений Федерального закона от 08.11.2007 «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации» создается дорожный фонд муниципального района «Мангун-Тайгинский кожуун Республики Тыва».

Статья 2. Дорожный фонд муниципального района «Мангун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

1. Дорожный фонд муниципального района «Мангун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» (далее - дорожный фонд) - часть средств местного бюджета, подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района, которыми являются автомобильные дороги общего пользования в границах муниципального района, за исключением автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или межмуниципального значения, автомобильных дорог общего пользования местного значения поселковой, городской автомобильных дорог.

2. Источники формирования и направления использования дорожного фонда устанавливаются федеральным и республиканским законодательством, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления.

3. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Хурала представителей муниципального района «Мангун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» в утвержденном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

4. Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда устанавливается решением представительного органа муниципального образования.

Статья 3. Источники формирования дорожного фонда.

1.Общая бюджетная политика в отношении дорожного фонда утверждается решением Хурал представителей муниципального района «Мягун-Тайгиский кожуун Республики Тыва» в соответствии с бюджетом на очередной финансовый год и на плановый период в размере не менее предусмотренного объема дорожной деятельности бюджета от:

-субсидий от федерального и регионального дорожного фонда на финансовое обеспечение дорожной деятельности;

-бюджетных поступлений от федерации и правительства, или на финансовое обеспечение дорожной деятельности, в том числе образовательных учреждений;

-иных источников, установленных законодательств, на финансовое обеспечение дорожной деятельности;

2.Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в очередном финансовом году.

Статья 4. Направление использования средств дорожного фонда.

1.Бюджетные ассигнования дорожного фонда направляются на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального района, то есть автомобильных дорог общего пользования в границах муниципального района, не исключается автомобильных дорог общего пользования федерального, регионального или местного значения, автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений, частных автомобильных дорог.

Статья 5. Введение вступившего в силу.

Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2017г.



Дөнгөж өөрчлөхөөр зориулсан эцсийн хэлэлцүүлэг Хурал арван таван удаагийн
муниципалдын район «Монгуун-Тайвинский косуун Республика Тыва»

РЕШЕНИЕ № 189

« 25 » сентября 2012 года

с. Монгуш-Авсы

**Об увеличении размера ежемесячного денежного содержания
муниципальных служащих администрации муниципального района
«Монгуун-Тайвинский косуун Республика Тыва»**

На основании Указа Главы – Председателя Правительства Республики Тыва № 138 от 2 мая 2012 года «О размере ежемесячного денежного содержания государственных гражданских служащих Республики Тыва» и соответствия статьи 8 Закона Республики Тыва № 1889 ВХ-1 «О денежном содержании и поощрении лиц, замещающих государственные должности Республики Тыва» и должностям государственных гражданских служащих Республики Тыва Хурал представителей муниципального района «Монгуун-Тайвинский косуун Республика Тыва» РЕШИЛ:

1. Установить размер ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих администрации муниципального района с 1 сентября 2012 года в следующем порядке:

- по должностям муниципальной службы высшей группы – в размере 2 окладов денежного содержания по соответствующим должностям;
- по должностям муниципальной службы главной группы – в размере 1,8 оклада денежного содержания по соответствующим должностям;
- по должностям муниципальной службы ведущей группы – в размере 1,5 оклада денежного содержания по соответствующим должностям;
- по должностям муниципальной службы старшей группы – в размере 1,2 оклада денежного содержания по соответствующим должностям;
- по должностям муниципальной службы младшей группы – в размере 1 оклада денежного содержания по соответствующим должностям.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Монгуун-Тайга».

Глава косууна - Председатель Хурала
представителей муниципального района
«Монгуун-Тайвинский косуун Республика Тыва»


Damba A.K.



Двадцать вторая сессия высшего органа власти Хурала представителей
муниципального района «Монгул-Тайга» Республики Тыва

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Открытие сессии

10.00 ч.

**Согласно повестке дня сессии высшего органа власти
муниципального района «Монгул-Тайга» Республики Тыва
«Монгул-Тайга» Республика Тыва**

1. Рассмотреть и утвердить отчет о работе администрации муниципального района «Монгул-Тайга» Республики Тыва за 2023 год.

2. Рассмотреть и утвердить отчет о работе администрации муниципального района «Монгул-Тайга» Республики Тыва за 2023 год.

3. Рассмотреть и утвердить отчет о работе администрации муниципального района «Монгул-Тайга» Республики Тыва за 2023 год.

4. Рассмотреть и утвердить отчет о работе администрации муниципального района «Монгул-Тайга» Республики Тыва за 2023 год.

1. Председатель-полномочитель А.О.О.
Муниципального высшего органа власти
муниципального района «Монгул-Тайга» Республики Тыва

А.О.О.

Порядок

формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва»

1. Настоящий Порядок формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» (далее – Порядок) устанавливает правила формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва» (далее – дорожный фонд).

2. Дорожный фонд - часть средств бюджета муниципального района «Монгун-Тайгинский кожуун Республики Тыва», подлежащая использованию в целях финансового обеспечения дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Монгун-Тайгинского кожууна.

3. Объем бюджетных ассигнований дорожного фонда утверждается решением Хурала представителей кожууна о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в размере не менее прогнозируемого объема доходов, поступающих в бюджет Монгун-Тайгинского кожууна в соответствии с действующим законодательством:

транспортного налога – 50%;

платы в счет возмещения вреда, причиняемого транспортными средствами, осуществляющими перевозки тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения – 100%;

государственной пошлины за выдачу органом местного самоуправления специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортными средствами, осуществляющими перевозки опасных, тяжеловесных и (или) крупногабаритных грузов – 100%;

штрафных санкций за нарушение обязательств по муниципальным контрактам, финансовое обеспечение которых осуществляется из смет средств фонда – 100%;

штрафов за нарушение правил перевозки крупногабаритных и тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения – 100%;

поступлений в виде межбюджетных трансфертов из бюджетов Бюджетной системы Российской Федерации на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (субсидия) – 100%;

безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований, на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения – 100%.

Кроме того, источником формирования бюджетных ассигнований дорожного фонда могут являться бюджетные кредиты, поступающие из республиканского бюджета.

4. В рамках формирования проекта решения Курала представителей кокуума о бюджете кокуума на очередной финансовый год и на плановый период финансовое управление администрации Монгун-Тайгинского кокуума доводит до уполномоченного органа по расходованию бюджетных ассигнований дорожного фонда прогнозируемые объемы доходов дорожного фонда.

Уполномоченный орган осуществляет расходование бюджетных ассигнований дорожного фонда на цели, определенные в пункте 5 настоящего порядка, а так же осуществляет предоставление межбюджетных трансфертов поселениям Монгун-Тайгинского кокуума.

5. Средства дорожного фонда на дорожную деятельность в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения направляются путем предоставления бюджетных ассигнований на оказание услуг (выполнение работ), связанных с осуществлением дорожной деятельности (в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации

и о внесении изменений в существующие законодательные акты Российской Федерации»);

- осуществление автомобильных дорог общего пользования местного значения (включая обслуживание, разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз);

- капитальный ремонт, ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения (включая инженерное обследование (обследование), разработку проектной документации, проведение необходимых экспертиз);

- приобретение имущества деятельности частного партнера и возмещение затрат частного партнера в рамках исполнения соглашения о партнерстве-членстве (включая участие в дорожной отрасли Муниципального округа Республика Тыва в соответствии с нормативными правовыми актами Муниципального округа Республики Тыва;

- на обеспечение функционирования Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам на содержание и ремонт дорог общего пользования местного значения, утвержденного постановлением Правительства Республики Тыва, уровня финансирования на счет средств местного бюджета (за минусом 1%);

6. Внести часть статьи дорожного фонда на дорожное строительство в обеспеченные автомобильными дорогами общего пользования местного значения в порядке исполнения пунктов могут направляться в бюджеты поселений путем предоставления межбюджетных трансфертов бюджетам поселений из бюджета Муниципального округа;

Несмотря на то, что статья 68.1 Конституции РФ не содержит указания на возможность включения в состав доходов, подлежащих возврату в бюджет Муниципального округа муниципального района, в составе для дальнейшего использования только на содержание и ремонт дорог в границах муниципального района;

7. Статья дорожного фонда в объеме полученных имущественных трансфертов на республиканского бюджета на финансовое обеспечение дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения (включая разработку в соответствии с Порядком предоставления субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам

на содержание в фонде дорог общин населенных местного уровня, осуществляемых постановлением Правительства Республики Тыва.

8. Возврат бюджетного кредита, полученного из республиканского бюджета, а так же выла из его использования, осуществляется за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда.

9.Прочие расходы капитального ремонта, ремонта автомобильных дорог общин выполняемые местным уровнем, региональные объекты строительства и реконструкция, автомобильных дорог общин выполняемые местным уровнем, осуществляются за счет ассигнований Министерства Тыва в составе утверждаемой программой строительства.

10. Переработанные ассигнования дорожного фонда направляются и реализуются в течение года в соответствии с решениями главы Республики Тыва и/или его администрации Министр Тыва и/или его администрации.

11. Бюджетные ассигнования дорожного фонда, не использованные в текущем финансовом году, направляются на увеличение бюджетных ассигнований дорожного фонда в следующем финансовом году.

Общая бюджетная программа дорожного фонда подлежит увеличению (уменьшению) в текущем финансовом году.